

## Wer wir sind

Wir, das Team der [Projekte Werkstatt für Qualitätsprozesse](#), suchen eine\*n Berater\*in. Wir sind ein kleines, demokratiebegeistertes Team, das dafür brennt, zivilgesellschaftlich Engagierte in Vereinen und NPOs im gesamten Bundesgebiet bei ihrer wichtigen Arbeit zu unterstützen. Auf eine partnerschaftliche und respektvolle Zusammenarbeit legen wir intern wie extern großen Wert.

Die Projekte Werkstatt ist ein Begleitprojekt im Rahmen des [Bundesprogramms „Demokratie leben!“](#) und bietet den geförderten Projektakteur\*innen mit unterschiedlichen Formaten Unterstützung und Hilfestellung zu fachlich-projektübergreifenden Themen. Dazu gehören insbesondere Projektmanagement, Qualitätsentwicklung, Zielgruppenerreichung sowie Netzwerk- und Öffentlichkeitsarbeit.

## Wen wir suchen

### Berater\*in

für das Bundesprojekt „Projekte Werkstatt für Qualitätsprozesse“

<b>Arbeitszeit</b>	Vollzeit (38,5 Wochenstunden)
<b>Einstellungsdatum</b>	ab sofort
<b>Befristung</b>	30.06.2024 (Projektlaufzeitende, Verlängerung möglich)
<b>Vergütung</b>	3.300 – 3.500 € (Gehaltsgruppe III der Betriebsvereinbarung)
<b>Standort</b>	Kronenstraße 6, 10117 Berlin
<b>Bewerbungsfrist</b>	08.10.2023 (Wir behalten uns vor, Gespräche vor Ablauf der Bewerbungsfrist zu führen und die Stelle zu besetzen.)

## Das sind deine Aufgaben

- Eigenverantwortliche Beratung und Begleitung von Projektakteur\*innen aus dem Bundesprogramm „Demokratie leben!“ und Anleitung externer Dienstleister\*innen
- Koordinierung eines bundesweiten Berater\*innen-Pools, unter anderem in Hinblick auf das Vertragsmanagement und die Einhaltung von Qualitätsstandards

- Beteiligung an der Öffentlichkeitsarbeit des Projekts, darunter die Gestaltung und redaktionelle Betreuung der Projektwebsite, das Bespielen von Social-Media-Kanälen und die Zuarbeit zu externen Newsletters
- Zusammenarbeit mit der Projektleitung bei der Konzeption, Planung, Durchführung und Dokumentation von Beratungs- und Veranstaltungsformaten
- Mitwirkung an der Konzeption und Durchführung von Umfragen
- Vertretung der Projekte *Werkstatt* bei Fachveranstaltungen und -konferenzen im gesamten Bundesgebiet (auf Anfrage der Projektleitung)

## Das bringst du mit

- Du verfügst über ein abgeschlossenes Studium, vorzugsweise im sozialwissenschaftlichen Bereich (Politikwissenschaft, Kommunikationswissenschaft, NPO-Management, Soziale Arbeit, Psychologie o. Ä.).
- Du kommunizierst schriftlich und mündlich souverän und adressat\*innengerecht auf Deutsch und verfügst über ein verbindliches Auftreten.
- Du hast Arbeitserfahrung und vorzugsweise eine Zusatzausbildung in den Bereichen Organisationsentwicklung, Prozessberatung, Projektmanagement oder Coaching.
- Du bringst Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit über Websites und Social Media mit.
- Wünschenswert sind praktische Erfahrungen mit der Koordination, Anleitung und Moderation von Gruppen, Netzwerken und externen Dienstleistern.
- Du beherrschst die gängigen Microsoft Office Produkte und Online-Medien. Erfahrung in der Nutzung digitaler (Kanban-basierter) Projektmanagement-Tools ist von Vorteil.
- Du arbeitest selbstständig und denkst kreativ sowie service- und teamorientiert.

## Wir bieten dir

- ein motiviertes, aufgeschlossenes Team, das deinen Beitrag wertschätzt.

- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Vereinbarung mit der Projektleitung (mindestens 2 Präsenztage pro Woche) und die Bereitstellung eines Firmen-Laptops.
- ein barrierefreies Büro mit moderner IT-Ausstattung im Herzen Berlins.
- Zuschuss zum Deutschland Ticket (40 € monatlich), Essenszuschuss (40 € monatlich) und Home-Office-Pauschale (300 € jährlich).
- eine betriebliche Altersvorsorge mit bis zu 100 € monatlichem Arbeitgeberbeitrag.
- gesundes Arbeiten an ergonomischen Arbeitsplätzen und neuester Technik.
- die Vereinbarkeit von Beruf und Familie (zertifiziert von berufundfamilie Service GmbH).
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement inklusive Zugang zur Meditationsapp 7mind.

Eine vollständige Übersicht unserer Zusatzleistungen [findest du hier](#).

**Wir unterstützen ein Arbeitsumfeld der Vielfalt, das auf Gerechtigkeit und gegenseitigem Respekt beruht. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen unabhängig von ethnischer, sozialer und nationaler Herkunft, Geschlecht, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung und Familienstand.**

## So kannst du dich bewerben

Bewirb dich unkompliziert auf [unserer Karriereseite](#). Alternativ kannst du eine E-Mail mit deinen Bewerbungsunterlagen an [jobs-167@gsub.rexx-systems.com](mailto:jobs-167@gsub.rexx-systems.com) schicken.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

## Wie du uns erreichst

Du hast noch Fragen? Dann melde dich bei uns, gerne auch für einen Rückruftermin!

Wir bringen Projekte zum Laufen

Gesellschaft für soziale  
Unternehmensberatung mbH

**gsub**



Für Fragen zum Bewerbungsverfahren und zur gsub mbH:

Mathias Püschel (Personalreferent)

Telefon: 030 - 284 09 107

E-Mail: [mathias.pueschel@gsub.de](mailto:mathias.pueschel@gsub.de)



Für fachliche Fragen:

Felix Schmitt (Operativer Projektleiter)

Telefon: 030 - 284 09 501

E-Mail: [felix.schmitt@gsub.de](mailto:felix.schmitt@gsub.de)