Dokumentation der Vergabe

1. Daten des Auftraggebers:

Abteilung:	Datum:
------------	--------

2. Leistungsart:

☐ Lieferleistung ☐ Dienstleistung	Bezeichnung der Maßnahme Leistungsbeschreibung (sollte der Platz für die Beschreibung nicht ausreichen, fügen Sie die Leistungsbeschreibung als separate Anlage bei):
--	--

3. Schätzung des Auftragswertes:

Voraussichtlicher Auftragswert (netto):	Ermittlung durch:
---	-------------------

4. Vergabeart:

☐ Öffentliche Ausschreibung	☐ Beschränkte Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb
☐ Beschränkte Ausschreibung	☐ mit Teilnahmewettbewerb ☐ ohne Teilnahmewettbewerb
☐ Verhandlungsvergabe	☐ mit Teilnahmewettbewerb ☐ ohne Teilnahmewettbewerb

4.1 Bei öffentlicher Ausschreibung sind der Ausschreibungstext und der Nachweis der Veröffentlichung beizufügen.

4.2 Bei Beschränkter Ausschreibung und Verhandlungsvergabe sind die Markterkundung und die Angebotsaufforderungsschreiben beizufügen.

5. Begründung der Vergabeart beim Abweichen von der Öffentlichen Ausschreibung oder der Beschränkten Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb:

--

6. Begründung für Gesamtvergabe (keine Teilung in Lose):

--

7. Begründung der Forderung von Nachweisen zur Eignung anstelle von Eigenerklärungen:

--

8. Bei Abweichung von produktneutraler Ausschreibung: Gründe für die Nennung bzw. Forderung von bestimmten Fabrikaten:

--

9. Nebenangebote zugelassen:

☐ ja	☐ nein
-----------------------------	-------------------------------

10. Unterauftragsvergabe zugelassen

☐ vollumfänglich	☐ nein	☐ nicht für folgende Aufgaben: _____
---	-------------------------------	---

11. Daten und Fristen:

	Datum:
Veröffentlichung der Ausschreibung:	
Ende der Frist Eingang Teilnahmewettbewerb:	
Angebotsschlussstermin:	
Öffnung, Prüfung und Wertung der Angebote:	
Ende der Bindefrist:	

12. Bewerbungen (nur bei Teilnahmewettbewerb):

Anzahl der eingegangenen Teilnahmeanträge:	
Berücksichtigte Bewerber und Gründe für die Auswahl:	<i>Gründe</i>
<i>Firma XY</i>	

	<i>Gründe</i>
Nicht berücksichtigte Bewerber und die Gründe der Nichtberücksichtigung:	
<i>Firma ABC</i>	

12.1 Ggf. Nachforderung von Unterlagen:

Nachforderung fehlender Unterlagen: ja nein

Frist für die Nachreichung: 00.00.0000

Unternehmen:	Nachgeforderte Unterlagen:	Eingegangen:

13. Bieterfragen (Fragen im Einzelnen sowie Antworten seitens des Auftraggebers sind als Anlage beigefügt):

Anzahl eingegangener Bieterfragen:

14. Änderungen der Ausschreibung:

Stelle der Änderung in den Vergabeunterlagen:	Ursprüngliche(r) Angabe / Text:	Neue(r) Angabe / Text:
Gründe für die Änderung(en):		

15. Gründe für den Verzicht auf elektronische Mittel für die Einreichung der Angebote:

--

16. Angebote (Aufstellung zu den eingegangenen Angeboten sind als Anlage 3 beizufügen):

Anzahl der zur Angebotsabgabe aufgeforderten Firmen (bei Teilnahmewettbewerb)	
Anzahl der eingegangenen Angebote	
Anzahl der geprüften bzw. gewerteten Angebote	

16.1 Ggf. Nachforderung von Unterlagen:

Nachforderung fehlender Unterlagen: ja nein

Frist für die Nachreichung: 00.00.0000

Unternehmen:	Nachgeforderte Unterlagen:	Eingegangen:

17. Gründe für die Ablehnung ungewöhnlich niedriger oder zweifelhafter Angebote:

Angaben zu Aufklärungsgesprächen:

Firma	Ergebnis

Offenlegung der Kalkulation:

Firma	Grund für die Forderung der Offenlegung	Ergebnis

18. Bei Verhandlungsvergaben:

18.1 Ergebnisse der Verhandlungen mit Bietern (Verhandlungsprotokolle als Anlage)

--

18.2 Finale wertbare Angebote

Bieter:	Angebotssumme:
---------	----------------

19. Mindestlohnprüfung gem. § 19 Abs. 4 MiLoG bei Verfahren ab einem Auftragswert von mind. 30.000,00 € ohne USt.

- Vor Zuschlagserteilung wurde für den Bieter, der den Zuschlag erhalten soll, ein Auszug aus dem Gewerbezentralregister nach § 150a der Gewerbeordnung angefordert.
Ggf. Erläuterungen:

--

- Vor der Entscheidung über den Ausschluss des Bieters, wurde dieser gem. § 19 Abs. 5 MiLoG angehört. Die Anhörung ergab folgendes Ergebnis:

--

20. Zuschlagskriterien:

Für die Vergabeentscheidung sind folgende Wertungskriterien maßgebend: Beispiel!			
☐ Preis	☐ Qualität	☐ Funktionalität	☐ Ausführungsfristen
☐ techn. Beratung	☐ Folgekosten	☐ Betriebskosten	☐ Gestaltung
☐	☐	☐	☐

21. Gründe für die Verlängerung der Zuschlagsfrist:

--

Benachrichtigung der Unternehmen am: 00.00.0000

22. Zuschlag:

Auftragnehmer:	Auftragssumme:	☐ Hauptangebot
	Auftragsdatum:	☐ Nebenangebot
Bei Vergabe der Leistung an Nachunternehmer:		
Anteil der Leistung, die an Nachunternehmer vergeben werden soll:		
Benennung der Nachunternehmer:	Übernommene Leistung:	

23. Gründe für die Aufhebung des Vergabeverfahrens:

24. Veröffentlichung der vergebenen Aufträge (Ex-post-Transparenz):

☐ Veröffentlichung auf Anfrage eines unberücksichtigten Bieters	Datum: 00.00.0000
☐ Veröffentlichung nach Beschränkter Ausschreibung ohne Teilnahmewettbewerb oder Verhandlungsvergabe ohne Teilnahmewettbewerb	Veröffentlichung unter folgender Internetadresse:

Ort, Datum	Name und Unterschrift
------------	-----------------------

Anlage 1: Bieterfragen und Antworten des öffentlichen Auftraggebers

Anlage 2: Verhandlungsprotokolle

Anlage 3: Aufstellung der eingegangenen Angebote

Anlage 4: Ausschreibungstext und Veröffentlichung