

Hinweise zur Projektskizze zur Förderrichtlinie

Unternehmen und Verwaltungen der Zukunft: INQA-Experimentierräume

1. Förderaufruf: Resilienz (durch gut gestaltete Arbeitsbedingungen) in Zeiten des beschleunigten Wandels

Hinweis zum Ausfüllen der Skizze:

Zu der Projektskizze gehören die vorgegebenen Formblätter dieses beschreibbaren PDF (Deckblatt und die darauf folgenden Seiten) sowie der grobe Finanzplan.

Als Anlagen sind beizufügen:

- formlose Absichtserklärung von Partnern bei Verbundprojekten
 - erforderliche Zustimmung der Arbeitnehmer- und Arbeitgebervertretung.
- Weitere Dokumente können nicht berücksichtigt werden.

Die sechs Seiten der Skizze sind in 5 Fragestellungen unterteilt:

1. Projektidee und Handlungskonzept
2. Innovationspotenzial des Projektes / Referenz- und Leuchtturmcharakter
 - a) Innovativer Projektansatz
 - b) Referenz- und Leuchtturmcharakter
3. Interaktions- und Transferpotenzial des Projektes
 - a) Konzeptionelle Ansätze zur Kommunikation
 - b) Nachhaltigkeit des Projektes
 - c) Netzwerk- und Verbundcharakter
4. Eignung des Antragstellenden/Zuwendungsempfängers und der Partner
5. Praxisbezug des Projektes
 - a) Einbindung von Unternehmen oder Verwaltungen
 - b) Beteiligungsorientierung

In jedem Textfeld finden Sie vorab eingetragene Hinweise zu den Fragestellungen. Diese sollen die Qualität und Vergleichbarkeit der Skizzen unterstützen und Ihnen das Ausfüllen erleichtern. Die Hinweise dienen auch dazu, zu erläutern, worauf es dem Zuwendungsgeber besonders unter den jeweiligen Gliederungspunkten ankommt.

Bitte löschen Sie diese Hinweise vor Absenden der Skizze.

Alle Textfelder haben eine Beschränkung der Zeichenanzahl.

Halbseitige Textfelder sind auf 2.500 Zeichen begrenzt, ganzseitige Textfelder auf 5.000 Zeichen.

Deckblatt

Thema/Bezeichnung des Vorhabens (vollständig):

Kurzname des Vorhabens¹:

Skizzeneinreichende

Name der Organisation:

Rechtsform:

Art der Organisation:

Straße /Hausnummer:

Postleitzahl:

Ort:

Bundesland:

Anrede

Titel

Vorname

Nachname

Ansprechperson:

Tel.:

E-Mail:

Webseite:

Fax:

Partner und Partnerinnen des Vorhabens:

Themenfeld (*Mehrfachnennung möglich*):

Resilienzfaktor Führung

Resilienzfaktor Vielfalt

Resilienzfaktor Gesundheit

Resilienzfaktor Kompetenzentwicklung

Projektlaufzeit: Monate

Gesamtausgaben:

Beantragte Zuwendung:

in %:

Geplante Drittmittel:

Geplante Eigenmittel:

(Anteil der Zuwendung an den
Gesamtkosten, max. 70% Förderung möglich)
Die prozentuale Angabe wird anhand Ihrer
Eingaben automatisch berechnet.

¹ (eindeutiger Name, Kürzel, Abkürzung)

1. Projektidee und Handlungskonzept



(max. 5.000 Zeichen)



2. Innovationspotenzial des Projektes / Referenz- und Leuchtturmcharakter

(max. 2.500 Zeichen)

a) Innovativer Projektansatz

b) Referenz- und Leuchtturmcharakter

(max. 2.500 Zeichen)

3. Interaktions- und Transferpotenzial des Projektes
a) Konzeptionelle Ansätze zur Kommunikation

(max. 2.500 Zeichen)



b) Nachhaltigkeit des Projektes

(max. 2.500 Zeichen)

c) Netzwerk- und Verbundcharakter



4. Eignung des Antragstellenden/Zuwendungsempfängers und der Partner

(max. 5.000 Zeichen)

5. Praxisbezug des Projektes

a) Einbindung von Unternehmen oder Verwaltungen

b) Beteiligungsorientierung

6. Anlage: Grobfinanzplan/ Exceltabelle

Bitte beachten Sie beim Befüllen des Grobfinanzplanes, dass Ihr gewählter Projektansatz in angemessener Relation zu den geplanten finanziellen Aufwendungen steht (Aufwand/Nutzen). Legen Sie bitte nachvollziehbar die Eigen- und Drittmittel zur Sicherstellung der Gesamtfinanzierung dar. Prüfen Sie bitte zum Abschluss, ob eine realistische Aufwandsschätzung für alle Arbeitspakete im Finanzplan berücksichtigt ist.

Beachten Sie bitte auch, dass Ihr Projekt während der gesamten Laufzeit durch eine vom Projektnehmer unabhängige Stelle evaluiert werden muss. Dafür sind Mittel einzuplanen. Eine entsprechende Ausschreibung ist nach erteilter Zuwendung vorzunehmen.

Wir empfehlen allen Partnern im Projektverbund, den administrativen Aufwand bei der Personalplanung zu berücksichtigen! Insgesamt sollten die Ausgaben wirtschaftlich, sparsam und angemessen geplant werden. Bitte beachten Sie die Höchstgrenze für Zuwendungen.

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

Name in Druckbuchstaben

Funktion

Stempel

Digitale Unterschrift (optional)